

Søknaden gjelder

Eiendom / byggested	Gnr	Bnr	Feste nr	Seksjon nr	Bygnings nr	Bolig nr	Kommune
	Bygg / anleggsadresse				Post nr	Post sted	
	Tiltakshaver / kunde				Post nr	Post sted	

Foretak

Ansvar	Foretak	Org. Nr	Kontaktperson
	Foretakets ansvar i henhold til søknad om ansvarsrett og gjennomføringsplan		

Kontrollplanens ansvarsoppgaver

Kontroll	Det er kontrollert for:	Kontrollen er dokumentert med:
	<input type="checkbox"/> Rammetillatelse <input type="checkbox"/> Igangsettingstillatelse <input type="checkbox"/> Midlertidig brukstillatelse <input type="checkbox"/> Ferdigattest	<input type="checkbox"/> Rapport i foretakets system <input type="checkbox"/> Som bygget tegninger / oppmåling <input type="checkbox"/> Foto og annen dokumentasjon <input type="checkbox"/> Ikke dokumentert, visuell kontroll
	Kontrolldokumentasjon:	
	Gjenstående arbeider og mindre vesentlige mangler	
Mindre endringer i forhold til søknad og godkjenning		

Underskrifter

Kontrollerklæringer for PROSJEKTERING skal danne grunnlag for søknad om rammetillatelse, igangsettingstillatelse, tillatelse til tiltak. Kontrollerklæringer for UTFØRELSE danner grunnlag for søknad om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest.

Det fylles ut kontrollerklæringer for hvert foretak og kontrollfunksjon. Det er ANSVARLIG SØKER som skal ha erklæringen med nødvendig dokumentasjon som grunnlag for utfylling av GJENNOMFØRINGSPLAN.

Foretaket kjenner plan- og bygningsloven kap 32, og at det kan medføre reaksjoner dersom vi har gitt uriktige opplysninger.

Kontrollen viser at tiltaket er i tråd med søknad og opplysninger i dette dokument slik at prosessen kan videreføres

Dato	Underskrift	Skriv her med blokkbokstaver
------	-------------	------------------------------