



INDIVIDUELL UTVIKLINGSPLAN - IUP

I HENHOLD TIL BARNEHAGELOVEN § 31

OPPLYSNINGER OM BARNET

Navn	
Født	
Foresatte	
Adresse	
Avdeling	
Barnehage	

Utarbeidet med bakgrunn i:	Dato
- sakkyndig vurdering datert	
- enkeltvedtak datert	
Gjelder for perioden	
Evalueres	

PLANEN ER UTARBEIDET AV

Funksjon	Navn

BEKREFTELSE

Denne planen er utarbeidet i samarbeid med foreldre/foresatte.

Sted	
Dato	
Underskrift av ped.leder	
Underskrift av styrer	
Underskrift foresatte	

Sendes foreldre/foresatte, PPT og Oppvekst stab innen 1. oktober.

1. STERKE SIDER

2. UTVIKLINGSOMRÅDER

2.1 SOSIAL FUNGERING

- Lekekompetanse
- Hvordan tar barnet kontakt? Hvem tar barnet kontakt med? Hvem tar kontakt med barnet?
- Hvordan blir barnets initiativ (b-b/b-v) møtt/ivaretatt? Hvordan møter barnet andres initiativ?
- Barnets emosjonelle uttrykk. Hva liker barnet? Hva utløser positive/negative samspillsituasjoner?

2.2 SPRÅKLIGE FERDIGHETER (verbalt og non-verbalt)

- Setningsoppbygging, antall ord i setningen, uttale, språkforståelse, begrepsforståelse, tall og mengdeforståelse
- Bruk av tegn, mimikk, kroppsspråk

2.3 MOTORISKE FERDIGHETER (grov- og finmotorisk)

- Har pinsettgrep, kan klippe, tegne, har øye-hånd-koordinasjon, krabbe, gå, løpe, hoppe, balansere, klatre.

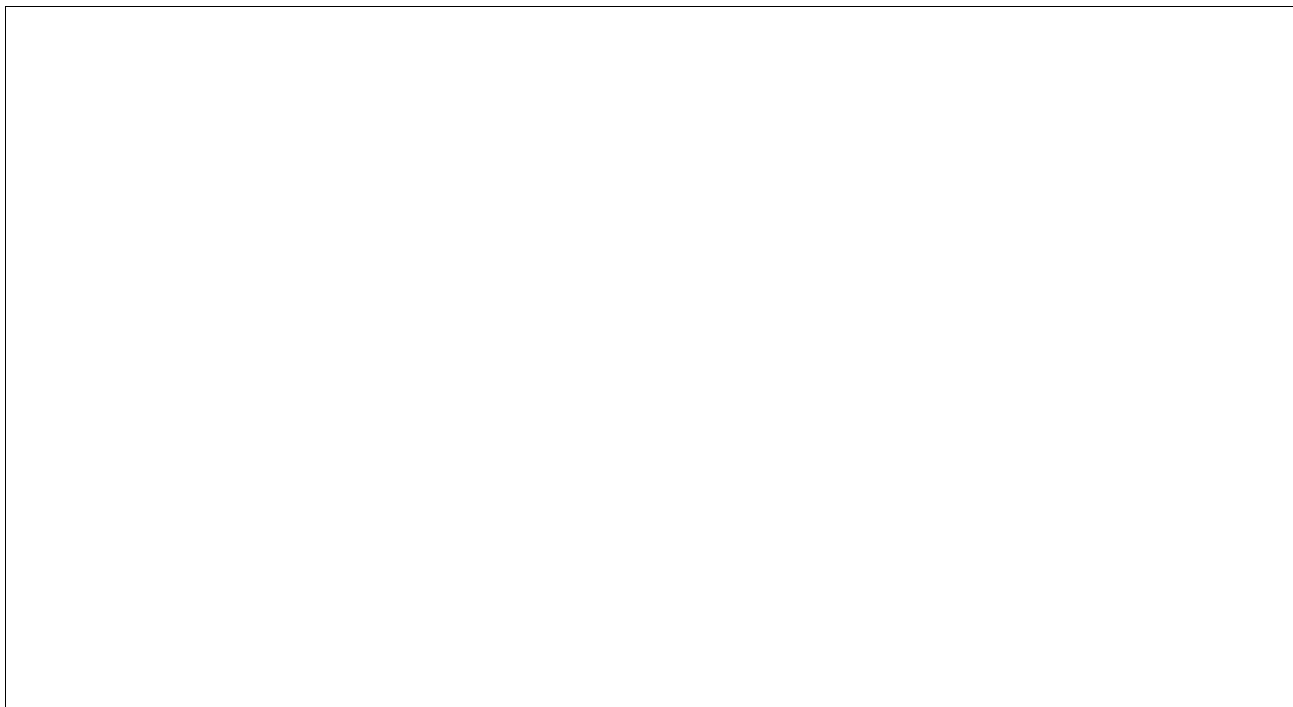
2.4 ADL/HVERDAGSFERDIGHETER

- Påkledning (knapper, glidelås, støvler, borrelås).
- Måltid (håndtere kniv, gaffel, skje, kopp).
- Toalett og hygiene

3. HJELPEMIDLER

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the majority of the page below the section header. It is intended for the user to provide details about their resources.

4. SAMARBEIDSPARTNERE

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the majority of the page below the section header. It is intended for the user to provide details about their partners.

5. MÅLOMRÅDER

Målområder for barnets læring og utvikling

Målene må knyttes mot kartlegging og sakkyndig vurdering, for eksempel:

- Sosial fungering
- Språklige ferdigheter
- Motoriske ferdigheter
- ADL/hverdagsferdigheter
- Kognitive ferdigheter

1.

2.

3.

6. ARBEIDSPLAN (Det utarbeides en arbeidsplan for hvert målområde).

6.1

MÅLOMRÅDE 1

OVERORDNET MÅL (evalueres i årsrapport)

Delmål	Tiltak	Organisering	Ansvar	Fortløpende evaluering

6.2

MÅLOMRÅDE 2

OVERORDNET MÅL (evalueres i årsrapport)

Delmål	Tiltak	Organisering	Ansvar	Fortløpende evaluering

6.3

MÅLOMRÅDE 3

OVERORDNET MÅL (evalueres i årsrapport)

Delmål	Tiltak	Organisering	Ansvar	Fortløpende evaluering